Outlook

RV: SOLICITUD DE REVISIÓN Y PROPUESTAS DE AJUSTES-MANUALES DE CONTRATACIÓN, SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA

Desde Jeimmy Ximena Simbaqueva Ramos <jsimbaqueva@mintic.gov.co>
Fecha Mar 17/03/2026 14:38
Para Sebastian Guzman Serna <sguzmans@mintic.gov.co>

Cordial saludo

Remito para tener en cuenta

Cordialmente,

Subdirectora Gestión Contractual
Jeimmy Ximena Simbaqueva Ramos
jsimbaqueva@mintic.gov.co
Edificio Murillo Toro - Cra. 8a entre calles 12a y 12b
www.mintic.gov.co

Declinación de responsabilidades
Para más información haga clic aquí

De: Lucy Elena Uron Rincon <luron@mintic.gov.co>
Enviado: lunes, 16 de marzo de 2026 16:28
Para: Jeimmy Ximena Simbaqueva Ramos <jsimbaqueva@mintic.gov.co>
Cc: Juddy Alexandra Amado Sierra <jamado@mintic.gov.co>; Lorena Paola Fortich Tulena <lforticht@mintic.gov.co>; Maria Andrea Giraldo Leal <magiraldo@mintic.gov.co>; Lyda Marcela Cruz Gutierrez <lcruzg@mintic.gov.co>; Andres Diaz Molina <adiazm@mintic.gov.co>; Giovanny Andres Lopez Cabezas <galopezc@mintic.gov.co>; Juan Diego Toro Bautista <jtorob@mintic.gov.co>; Ruby Ruth Ramirez Medina <rramirezm@mintic.gov.co>; Yeimi Carina Murcia Yela <ymurciay@mintic.gov.co>; Maria Carolina Zuniga Hernandez <mzuniga@mintic.gov.co>; Armando Sixto Palencia Perez <apalencia@mintic.gov.co>; Lucas Javier Rodriguez Osorio <lrodriguezo@mintic.gov.co>; William Alexander Sanchez Martinez <wasanchez@mintic.gov.co>; Lucy Elena Uron Rincon <luron@mintic.gov.co>; Seguridad y Privacidad de la Información <SeguridadPrivacidadInformacion@mintic.gov.co>; Lisset Brigitte Gutierrez Suarez <lbgutierrez@mintic.gov.co>; Flor Angela Castro Rodriguez <fcastro@mintic.gov.co>; Edna Rocio Sanchez Morales <esanchezm@mintic.gov.co>; Rodrigo Jose Gomez Ocampo <rgomezo@mintic.gov.co>; Gina del Rosario Nuñez

Polo <grnunez@mintic.gov.co>; Dominio.co <cctld.co@mintic.gov.co>; Seguridad y Privacidad de la Información <SeguridadPrivacidadInformacion@mintic.gov.co>; icc <icc@colcert.gov.co>; Olga Isabel Buelvas Dickson <obuelvas@mintic.gov.co>; Juridica Medios publicos <juridicamediospublicos@mintic.gov.co>; GIT Fortalecimiento al Sistema de Medios Publicos <territoriosalaireproduccion@mintic.gov.co>; Giovanny Garzon Gil <ggarzon@mintic.gov.co>; SINTRATIC <sintratic@gmail.com>; Gabriel Del Toro <gabriel@benavidesdeltoro.com>; Laurent Marcela Casanova Klinger <lcasanova@mintic.gov.co>; Magda Johanna Silva Parra <mjsilva@mintic.gov.co>; Hernando Torres Pacheco <htorresp@mintic.gov.co>
Asunto: RV: SOLICITUD DE REVISIÓN Y PROPUESTAS DE AJUSTES-MANUALES DE CONTRATACIÓN, SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA

Cordial saludo,

De manera atenta, desde la Dirección de Gobierno Digital, se indica lo siguiente:

1. Comentarios al Manual de Contratación

Flexibilidad en Propiedad Intelectual: El manual indica que las partes deben acordar que la Propiedad Intelectual creada o derivada del contrato será propiedad exclusiva de la entidad contratante. Como área de Gobierno Digital, es posible que adquirimos o desarrollamos componentes bajo licenciamiento de código abierto (Open Source) para compartir con otras entidades del Estado. Nuestra sugerencia es que se pueda revisar y en su defecto acoger ya que la esta cláusula**,** indicando que la PI será de la entidad *"salvo en aquellos proyectos tecnológicos en los que, desde los estudios previos, se justifique y defina el uso de licenciamientos de código abierto o libre"*.

2. Comentarios al Manual de Supervisión e Interventoría

Ambigüedad en la Notificación de Designación: Hay una diferencia en el proceso de designación. Por un lado, se indica que la responsabilidad del supervisor inicia al recibir un correo electrónico o comunicación por el gestor documental; pero más adelante, indica que la Subdirección de Gestión Contractual lo hará a través del aplicativo SECOP II. Se sugiere respetuosamente unificar para que se haga solo desde la recepción de la comunicación, para evitar desfases de tiempo, sobre todo, porque el cargue en la documentación en SECOP no está sucediendo en los tiempos esperados. - debido a que ya que es un trámite de la SGC en muchos caso no se cumple una vez se encuentre en ejecución el contrato- convenio u orden de compra.

Además, se considera pertinente resaltar que, si bien desde las áreas se deben definir las necesidades que se pretenden atender o satisfacer con cada adquisición de bienes y/o servicios, estas necesidades quedan plasmadas en los respectivos estudios previos, por lo que considero que, el manual de contratación no debería entrar en detalles técnicos específicos, toda vez que, de manera respetuosa se considera que las disposiciones deberían ser normativas y estables, en cuanto sea posible, además porque al existir algún cambio específico, también se debe cambiar el manual de contratación, lo que no considero adecuado ni práctico.

Cordialmente,

Lucy Elena Urón Rincón
Directora Gobierno Digital
luron@mintic.gov.co
Teléfono: (+57) 601 3443460
Edificio Murillo Toro - Cra. 8a entre calles 12a y 12b
www.mintic.gov.co

De: Jeimmy Ximena Simbaqueva Ramos <jsimbaqueva@mintic.gov.co>
Enviado: Friday, March 6, 2026 4:19:42 PM
Para: Juddy Alexandra Amado Sierra <jamado@mintic.gov.co>; Lorena Paola Fortich Tulena <lforticht@mintic.gov.co>; Maria Andrea Giraldo Leal <magiraldo@mintic.gov.co>; Lyda Marcela Cruz Gutierrez <lcruzg@mintic.gov.co>; Andres Diaz Molina <adiazm@mintic.gov.co>; Giovanny Andres Lopez Cabezas <galopezc@mintic.gov.co>; Juan Diego Toro Bautista <jtorob@mintic.gov.co>; Ruby Ruth Ramirez Medina <rramirezm@mintic.gov.co>; Yeimi Carina Murcia Yela <ymurciay@mintic.gov.co>; Maria Carolina Zuniga Hernandez <mzuniga@mintic.gov.co>; Armando Sixto Palencia Perez <apalencia@mintic.gov.co>; Lucas Javier Rodriguez Osorio <lrodriguezo@mintic.gov.co>; William Alexander Sanchez Martinez <wasanchez@mintic.gov.co>; Lucy Elena Uron Rincon <luron@mintic.gov.co>; Seguridad y Privacidad de la Información <SeguridadPrivacidadInformacion@mintic.gov.co>; Lisset Brigitte Gutierrez Suarez <lbgutierrez@mintic.gov.co>; Flor Angela Castro Rodriguez <fcastro@mintic.gov.co>; Edna Rocio Sanchez Morales <esanchezm@mintic.gov.co>; Rodrigo Jose Gomez Ocampo <rgomezo@mintic.gov.co>; Gina del Rosario Nuñez Polo <grnunez@mintic.gov.co>; Dominio.co <cctld.co@mintic.gov.co>; Seguridad y Privacidad de la Información <SeguridadPrivacidadInformacion@mintic.gov.co>; icc <icc@colcert.gov.co>; Olga Isabel Buelvas Dickson <obuelvas@mintic.gov.co>; Juridica Medios publicos <juridicamediospublicos@mintic.gov.co>; GIT Fortalecimiento al Sistema de Medios Publicos <territoriosalaireproduccion@mintic.gov.co>
Cc: Giovanny Garzon Gil <ggarzon@mintic.gov.co>; SINTRATIC <sintratic@gmail.com>; Gabriel Del Toro <gabriel@benavidesdeltoro.com>
Asunto: SOLICITUD DE REVISIÓN Y PROPUESTAS DE AJUSTES-MANUALES DE CONTRATACIÓN, SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA

Cordial saludo,

Estimada señora Ministra, Jefes de Oficina, Directores y Subdirectores, cordial saludo

Teniendo en cuenta las necesidades de cada una de las dependencias que ustedes lideran y en cumplimiento de los compromisos adquiridos en el marco del acuerdo sindical No. 34, referente a: "*ACUERDO 34. ACTUALIZACIÓN DE LOS MANUALES DE CONTRATACION Y SUPERVISION DE CONTRATOS. El Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones conformará una (1) mesa con las áreas encargadas, y la participación de las organizaciones sindicales, para la revisión y ajuste de los manuales de Contratación y supervisión que permita incluir los criterios técnicos y jurídicos de las áreas responsables, en aras de optimizar y reducir los tiempos en el proceso";* se estableció la conformación de una (1) mesa de trabajo integrada por las áreas responsables de los procesos contractuales, así como por representantes de las organizaciones sindicales.

Es necesario que se realicé desde sus áreas una revisión detallada de los manuales de Contratación (GCC-TICMA-006 versión 6), Supervisión e Interventoría (GCC-TICMA-005 versión 3), con el objetivo de aportar en la construcción de la actualización de estas herramientas.

Lo anterior teniendo en cuenta que, si bien la Subdirección de Gestión Contractual como dependencia de la Secretaría General, es la responsable del curso de los procesos de contratación, son las oficinas, direcciones y subdirecciones que ustedes lideran, las encargadas de definir las necesidades que se pretenden atender con cada adquisición de bienes y/o servicios.

De esta manera, agradecemos que se adelante la revisión y análisis de los manuales en referencia y se remita a esta Subdirección, a más tardar el próximo **viernes 13 de marzo de 2026 – 5:00 pm,** propuestas-sugerencias de actualización y/o modificación, las cuales serán revisadas y de ser procedentes incorporadas posibles nuevas versiones.

Los manuales podrán ser descargados de la herramienta Isolucion.

Atentamente,

Cordialmente,

Subdirectora Gestión Contractual
Jeimmy Ximena Simbaqueva Ramos
jsimbaqueva@mintic.gov.co
Edificio Murillo Toro - Cra. 8a entre calles 12a y 12b
www.mintic.gov.co

Declinación de responsabilidades
Para más información haga clic aquí